

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ANÁLISE CADASTRAL (XÉROX)

LOCATÁRIO:

✓ **PESSOA FÍSICA:**

a) EMPREGADO REGISTRADO:

- 1- RG e CPF;
- 2- Comprovante de residência atual (água, luz, telefone, etc.);
- 3- Comprovante de estado civil e RG e CPF do cônjuge;
- 4- Comprovantes de rendimentos (03 últimos contra cheques + Declaração de imposto de renda);
- 5- Faturas de cartões de crédito pagas.

OBS: Renda mínima 03 vezes o valor do aluguel + condomínio.

b) PROFISSIONAL LIBERAL:

- 1- RG e CPF;
- 2- Comprovante de residência atual (água, luz, telefone, etc.);
- 3- Comprovante de estado civil e RG e CPF do cônjuge.
- 4- Comprovantes de rendimentos (Declaração do contador com firma reconhecida e em formulário do Conselho Federal + Declaração de Imposto de renda). **OBS: Renda mínima 03 vezes o valor do aluguel + condomínio.**
- 5- Faturas de cartões de crédito pagas.

c) MICRO EMPRESÁRIO:

- 1- RG e CPF;
- 2- Comprovante de residência atual (água, luz, telefone, etc.);
- 3- Comprovante de estado civil e RG e CPF do cônjuge.
- 4- Contrato Social + última alteração ou Declaração de Firma Individual, CGC + Alvará;
- 5- Comprovantes de rendimentos (Declaração do contador com firma reconhecida e em formulário do Conselho Federal + Declaração do Imposto de renda). **OBS: Renda mínima 03 vezes o valor do aluguel + condomínio.**
- 6- Faturas de cartões de crédito pagas.

✓ **PESSOA JURÍDICA:**

- 1 - Contrato Social da empresa e alterações contratuais;
- 2 - Cartão do CNPJ;
- 3 - Certidão Atualizada da Junta Comercial da empresa;
- 4 - Comprovantes de rendimento da empresa;
- 5 - RG e CPF e comprovante de residência dos responsáveis da empresa.

GARANTIAS:

a) CAUÇÃO: Quantia referente a **3 vezes o valor do aluguel e condomínio**, que é depositada em uma conta poupança, e devolvida para o locatário no final do contrato, corrigido pela poupança.

b) FIADOR:

- 1- RG e CPF;
 - 2- Comprovante de residência atual (água, luz, telefone, etc.);
 - 3- Comprovante de estado civil e RG e CPF do cônjuge;
 - 4- Comprovantes de rendimentos (03 últimos contra cheques + declaração de imposto de renda);
- OBS: Renda mínima 03 vezes o valor do aluguel + condomínio.**
- 5- Cópia da escritura de um imóvel quitado em Aracaju + Certidão de Inteiro Teor do imóvel;
 - 6- Faturas de cartões de crédito pagas.

c) CARTA FIANÇA: A empresa em que o locatário trabalha preenche o modelo da carta fiança, fornecido pela Imobiliária, ficando responsável pelo pagamento do aluguel caso haja inadimplência. Juntamente com a carta, anexar os seguintes documentos:

- 1- Contrato social da empresa;
- 2- Cartão do CNPJ;
- 3- Certidão Atualizada da Junta Comercial da empresa;
- 4- RG e CPF, comprovante de residência do responsável pela empresa.